



PERBADANAN PUTRAJAYA
Kompleks Perbadanan Putrajaya
24, Persiaran Perdana
Presint 3, 62675 Putrajaya
Wilayah Persekutuan Putrajaya
www.ppi.gov.my
Tel : 03-8887 7778

KOD BORANG: **MB205**

BORANG SEMAKAN PERMOHONAN KELULUSAN MENDIRIKAN BANGUNAN (MB)

(Sila kemukakan borang permohonan ini yang telah dilengkapkan melalui Sistem OSC 4.0 PPj)

Nota:

- Permohonan yang **LENGKAP** sahaja diterima untuk Pengemukaan Elektronik (Sistem OSC, PPj).
- Bayaran fi perlu dijelaskan dalam tempoh **7 hari** dari tarikh invoice dikeluarkan.
- Semua pengemukaan hendaklah dikemukakan oleh **Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP)**.
- Permohonan MB bagi pembangunan **kurang daripada 1.5 ekar**, sila rujuk **Borang MB206 – Borang Semakan Permohonan Kelulusan Mendirikan Bangunan Berskala Kecil**.
- Permohonan MB melalui kaedah BIM, sila rujuk **Borang MB207 – Borang Semakan Permohonan Kelulusan Mendirikan Bangunan - BIM**.
- PSP wajib memastikan semua dokumen item 1, 5, dan 6 mempunyai tarikh yang SAMA dan hendaklah dalam tempoh **7 hari** dari tarikh ia dikemukakan melalui Sistem OSC.
- SP-Submitting Person** (Arkitek /Jurutera Profesional dengan Perakuan Amalan),
- UD-Universal Design (Rekabentuk Sejagat**, rujuk MS1184:2014 & UD 801 Senarai Semak Pengemukaan Pelan Akses Reka Bentuk Sejagat – 2017)
- Surat Perakuan Perunding hendaklah menggunakan format yang ditetapkan oleh Kementerian Perumahan Kerajaan Tempatan (KPKT).
- Sebarang perbuatan yang menghasilkan atau menyebabkan apa-apa pengisytiharan, perakuan, permohonan atau representasi palsu atau fraud pada mana-mana borang adalah satu kesalahan dan akan dilaporkan kepada LAM/LJM & KPKT selain samada akan dikenakan denda atau kompaun yang dibenarkan sebanyak RM125,000.00.
- Borang ini boleh dipinda oleh PPj dari semasa ke semasa. Sila rujuk kepada borang yang terkini dalam Sistem OSC , PPj dalam website <http://osc.ppi.gov.my>
- [Perunding perlu mengemukakan 1 salinan pelan yang lengkap kepada Bahagian Kawalan Bangunan dan Reka Bentuk Bandar dalam tempoh 3 hari selepas permohonan lengkap diterima oleh pihak OSC , PPj.](#)
- [Perunding dikehendaki mengemukakan salinan pelan \(dalam format DWG dan PDF\) bagi tujuan 'final endorsement' dalam tempoh 7 hari dari tarikh Keputusan Mesyuarat OSC, PPj.](#)

| BIL. | PERKARA | STANDARD NAMA FAIL | FORMAT |
|-----------|--|-----------------------|--------|
| A. | KEPERLUAN DOKUMEN | | |
| 1. | Surat permohonan oleh <i>Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP)</i> a. Nyatakan tujuan pembangunan, jenis (<i>purpose group</i>), bil. unit & komponen bangunan; b. Namakan agen <i>PSP</i> yang dibenarkan berurusan dengan PPj, jika ada. | KB_SURAT_MB_PSP | PDF |
| 2. | Surat lantikan perunding bagi setiap khidmat perunding PSP dan SP yang mengemukakan permohonan (Arkitek, Jurutera Awam, Mekanikal & Elektrikal). | KB_SURAT_LANTIKAN_PSP | PDF |
| 3. | Salinan Sijil Pendaftaran PSP terkini Lembaga Arkitek Malaysia | KB_LAM | PDF |
| 4. | Salinan Sijil Pendaftaran SP terkini Lembaga Jurutera Malaysia | KB_LJM | PDF |
| 5. | Borang A-Perakuan Pelan Bangunan oleh PSP . (Sila pastikan tarikh terkini, potong mana yang tidak berkenaan untuk tajuk, ruj. contoh standard jadual lukisan & no.lukisan pengemukaan pelan) | KB_BORANG_A_PSP | PDF |
| 6. | Borang A-Perakuan Pelan Struktur oleh SP (Jurutera Profesional dengan Perakuan Amalan) (Sila pastikan tarikh terkini, potong mana yang tidak berkenaan untuk tajuk, ruj. Contoh standard jadual lukisan & no.lukisan pengemukaan pelan) | KB_BORANG_A_SP | PDF |

| BIL. | PERKARA | STANDARD NAMA FAIL | FORMAT |
|-----------|--|--|------------|
| 7. | 1 set Pelan dan Pengiraan Terperinci Struktur (digital). Dokumen ini perlu diperakukan dan ditandatangani oleh Jurutera Profesional Dengan Perakuan Amalan pada setiap muka surat yang dikemukakan. (Sila pastikan tarikh terkini, potong mana yang tidak berkenaan untuk tajuk, ruj. Contoh standard jadual lukisan & no.lukisan pengemukaan pelan) | KB_PELAN_STRUKTUR_* | PDF |
| 8. | Satu (1) salinan Pelan Bangunan saiz A1 – Dijilid dengan kemas, kukuh, digulung dan diikat. | | |
| 9. | Satu (1) salinan Pelan Digital dalam format DWG yang LENGKAP (Warnakan mengikut format warna kelulusan MB). | | |
| 10. | Satu (1) salinan Pelan Digital dalam format PDF yang LENGKAP (Warnakan mengikut format warna kelulusan MB). | | |
| 11. | Surat Perakuan Perunding oleh PSP/SP telah mematuhi kehendak agensi teknikal yg memperakukan; (<i>ikut format KPKT</i>) | | |
| | a. kepada Indah Water Konsortium (IWK) dengan bukti/ cop terima. | KB_SURAT_IWK | PDF |
| | b. kepada Suruhanjaya Komunikasi & Multimedia (SKMM) dengan bukti/ cop terima. | KB_SURAT_SKMM | PDF |
| | c. kepada Jabatan Pengairan dan Saliran (JPS) dengan bukti/ cop terima. | KB_SURAT_JPS | PDF |
| | d. Lain-lain (jika diarahkan) | KB_SURAT_LAIN | PDF |
| 12. | Laporan Architectural Summary - (ruj.contoh). | KB_LAPORAN_ARCHSUMMARY | PDF |
| B. | PELAN-PELAN/MAKLUMAT ASAS DALAM PELAN YANG DIPERLUKAN | | |
| 1. | Keperluan Am; a. Tajuk Permohonan, Tandatangan, cop dan alamat pemilik pada setiap helaian; b. Perakuan PSP/SP, tandatangan, alamat dan cop LAM/LJM pada setiap helaian pelan (rujukan kepada UKBS Selangor 1986); c. Warnakan mengikut format warna kelulusan MB. | | |
| 2. | Pelan-Pelan Yang Diperlukan; | | |
| | a. Cover Page yang mengandungi Tajuk Permohonan, Perspektif, maklumat Pemilik, PSP dan perunding pada helaian hadapan (<i>cover page</i>). <ul style="list-style-type: none"> • <i>Tajuk mesti lengkap mengandungi bil. Blok, unit keseluruhan , jumlah tingkat & TLK, kemudahan2 lain. No. PT, alamat & nama jalan, dan pemilik bangunan/projek.</i> • Warnakan perspektif mengikut cadangan skema warna sebenar. | KB_PELAN_PERSPEKTIF | PDF |
| | b. Senarai lukisan pada helaian kedua (<i>page no."i"</i>). <i>Ruj. contoh standard jadual lukisan & no.lukisan pengemukaan pelan</i> | KB_PELAN_SENARAI_LUKISAN | PDF |
| | c. Pelan Kunci, Lokasi & Pelan Tapak - Warnakan semua kawasan pembangunan termasuk kawasan sekitar/luar sempadan yang terlibat termasuk lokasi utiliti dan sambungan ke <i>city main</i> . | KB_PELAN_LOKASI_TAPAK_* KB_PELAN_LOKASI_TAPAK_* | DWG PDF |
| | d. Jadual Pematuhan Kawasan Terbuka oleh PSP (<i>ruj.format contoh jadual pengiraan</i>) | KB_RUANG_TERBUKA | PDF |
| | e. Jadual Maklumat Perancangan. | KB_MAKLUMAT_PERANCANGAN_* | PDF |
| | f. Pelan Lantai | KB_PELAN_LANTAI_* KB_PELAN_LANTAI_* | DWG PDF |
| | g. Pelan Bumbung | KB_PELAN_BUMBUNG_* KB_PELAN_BUMBUNG_* | DWG PDF |

| BIL. | PERKARA | STANDARD NAMA FAIL | FORMAT |
|-----------|---|--|------------|
| | h. Pelan Keratan | KB_PELAN_KERATAN_* KB_PELAN_KERATAN_* | DWG PDF |
| | i. Pelan Tampak – Warnakan mengikut cadangan skema warna sebenar | KB_PELAN_TAMPAK_* KB_PELAN_TAMPAK_* | DWG PDF |
| | j. Pelan Terperinci (cth. Tandas, Tangga dll). | KB_PELAN_TERPERINCI_* KB_PELAN_TERPERINCI_* | DWG PDF |
| | k. Jadual Tingkap & Pintu (jadual dan pelan tampak) | KB_JADUAL_TINGKAP_PINTU_* | PDF |
| | l. Jadual Pencahayan & Pengudaraan Semulajadi serta Laluan Udara Tanpa Halangan (ruj. contoh) | KB_JADUAL_CAHAYA_UDARA_* | PDF |
| | m. Pelan Tempat Pengumpulan Sisa Pepejal. (kiraan dan perakuan oleh SP (M&E)/Arkitek) | KB_PELAN_SISAPEPEJAL_* | PDF |
| | n. Pelan Perpaipan Sanitari Dalaman termasuk pengiraan, jadual peralatan dan perakuan oleh Jurutera/PSP. | KB_PELAN_SANITARI_* | PDF |
| | o. Pelan Perpaipan Air Dalaman termasuk pengiraan, jadual peralatan dan perakuan oleh Jurutera/PSP. | KB_PELAN_INTERNAL_PIPING_* | PDF |
| C. | KEPERLUAN REKABENTUK SEJAGAT | | |
| 1. | Pelan Rekabentuk Sejagat (UD) diperakukan oleh PSP. Rujuk MS1184:2014 & Senarai Semak Pengemukaan Pelan Akses Reka Bentuk Sejagat – 2017; a. Warnakan kawasan yang boleh diakses oleh semua golongan terutamanya oleh OKU (pelan dan keratan); b. Pelan terperinci Accessible Toilet, TLK OKU, Signages, Ketinggian Suis, Ramp, dsbnya. | KB_PELAN_UD_*.PDF | |
| D. | KEPERLUAN BANGUNAN HIJAU | | |
| 1. | Pelan Roof U-Value dan Energy Efficiency (EE) (OTTV & RTTV) - diagram komponen, pengiraan dan diperakukan oleh SP (M&E). | KB_PELAN_EE_*. KB_KIRAAN_EE. | PDF PDF |
| 2. | Pelan Sistem Pengumpulan Air Hujan (SPA) diperakukan oleh SP (M&E) / Arkitek - (ruj. Garis Panduan Senarai Semak SPAH). | KB_PELAN_SPAH_* | PDF |
| 3. | Pelan Solar Panel. | KB_PELAN_SOLARPANEL_* | PDF |
| 4. | Laporan Penarafan/Inisiatif Bangunan Hijau. Termasuk <i>Passive Design Diagram</i> , yang menunjukkan <i>building orientation, daylight, shading, natural cooling & natural cross ventilation</i> . | KB_LAPORAN_GREENBLDG | PDF |

Penafian:

PSP bertanggungjawab sepenuhnya ke atas perakuan pematuhan pelan kepada UKBS. Perbadanan Putrajaya tidak bertanggungjawab terhadap sebarang kekhilafan semasa kelulusan pelan bangunan dikeluarkan yang disebabkan oleh kekurangan berdasarkan kepada pelan dan spesifikasi reka bentuk bangunan yang dikemukakan oleh PSP.

CONTOH SURAT PERMOHONAN KELULUSAN MENDIRIKAN BANGUNAN (MB)

AA Arkitek/Putrajaya/P17/2018 (...)
1 Januari 2019

PERBADANAN PUTRAJAYA

Kaunter Pusat Setempat (OSC),
24 Persiaran Perdana,
Presint 3,
62675 WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA.

Tuan,

PERMOHONAN KELULUSAN MENDIRIKAN BANGUNAN BAGI CADANGAN PEMBANGUNAN 20 UNIT RUMAH SESEBUAH 2 TINGKAT TERMASUK RUMAH PENGAWAL, SEBUAH KOLAM RENANG, SEBUAH KOLAM IKAN, SEBUAH GIMNASIUM, SEBUAH SURAU DAN SEBUAH GARAJ DI ATAS LOT PT1234, NO.1 JALAN P10, PRESINT 10, PUTRAJAYA UNTUK

Dengan hormatnya saya merujuk kepada permohonan di atas.

1. Saya sebagai *Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP)*, ingin mengemukakan permohonan Kelulusan Mendirikan Bangunan bagi tujuan untuk mendirikan bangunan mengikut ketetapan kumpulan maksud (*purpose group*) iaitu **rumah kediaman sesebuah milik persendirian yang mengandungi komponen- komponen seperti berikut;**
 - a. 1 bangunan kediaman setinggi 2 tingkat dengan keluasan lantai 5000 kaki persegi,
 - b. 1 buah rumah pengawal dengan keluasan lantai 100 kaki persegi,
 - c. 1 buah kolam renang dengan keluasan 500 kaki persegi dan 1.2m dalam,
 - d. 1 buah kolam ikan dengan keluasan 200 kaki persegi,
 - e. 1 buah gimnasium dengan keluasan 500 kaki persegi,
 - f. 1 buah surau,
 - g. 1 buah garaj kereta,
2. Saya dengan ini memperakukan bahawa semua kehendak-kehendak yang berkaitan dengan perancangan termasuk reka bentuk bangunan dan pagar di bawah Akta Perancangan Bandar dan Desa 1976 (Akta 172), berkaitan dengan kerja tanah di bawah Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974 (Akta 133) dan Undang-Undang Kecil Kerja Tanah PPj 1995, dan berkaitan dengan reka bentuk keselamatan kebakaran di bawah Akta Perkhidmatan Bomba 1988 serta Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (Selangor) 1986, dan semua pelan-pelan yang tersebut adalah sama dan selaras dengan pelan Kelulusan Mendirikan Bangunan (MB) yang saya kemukakan ini dan saya faham bahawa permohonan ini boleh ditolak pada mana-mana peringkat sekiranya wujud perbezaan tersebut dan jika pada pendapat Perbadanan ianya boleh menjejaskan pertimbangannya dan integriti ke atas kelulusan tersebut.
3. Saya juga mengaku mengambil bertanggungjawab untuk memastikan tiada sebarang kerja-kerja mendirikan bangunan dimulakan sehingga suatu kelulusan bertulis diperolehi daripada Perbadanan dan sekiranya ingkar, suatu penalti sebanyak sehingga 20 kali ganda fi boleh dikenakan terhadap saya sebagai *Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP)*.

Sekian, dikemukakan permohonan ini untuk pertimbangan dan kelulusan pihak tuan.

tandatangan PSP
(NAMA PSP)
AAA ARKITEK SDN.

KOD BORANG: **MB214**

CONTOH BORANG A

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM (SELANGOR) 1986

BORANG A

PERAKUAN PELAN-PELAN * PERUNTUHAN/BANGUNAN/STRUKTUR

(bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
(Undang-undang kecil 2B (2), 3(1)(c) dan 16(2))

22 JULAI 2023

Kepada,

PERBADANAN PUTRAJAYA

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu **ABC/XYZ/P16/2021-01 hingga ABC/XYZ/P16/2021-20** atas *Lot/Lot-lot **PT1234** Jalan **P10/5**, Presint **10**, Poskod **62100** bagi **CADANGAN PEMBANGUNAN RUMAH SESEBUAH 2 TINGKAT TERMASUK RUMAH PENGAWAL, SEBUAH KOLAM RENANG, SEBUAH KOLAM IKAN, SEBUAH GIMNASIUM, SEBUAH SURAU DAN SEBUAH GARAJ UNTUK ENCIK AMRAN BIN ISMAIL DAN PUAN SARAH BINTI MAJID** adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (Selangor) 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

Nota:

- No. pelan hendaklah mengikut turutan. Lampiran tidak dibenarkan.
- Tarikh Borang hendaklah dalam tempoh tujuh (7) hari daripada hari permohonan dikemukakan.
- Sila ruj. standard format contoh jadual & no. lukisan pengemukaan pelan.

.....
Orang Yang Mengemukakan

Nama.....

Alamat.....

.....

.....

No. Pendaftaran

.....

Kelas

*Potong mana yang tidak berkenaan.



PANDUAN KIRAAN FI PELAN BAGI PERMOHONAN KELULUSAN MENDIRIKAN BANGUNAN (MB)

PERHATIAN: Panduan ini adalah bagi kegunaan tidak boleh dijadikan sebagai suatu kiraan fi muktamad oleh mana-mana orang. Kiraan fi berdasarkan kepada pelan yang dikemukakan oleh PSP/SP/Pelukis Pelan Berdaftar. Bagi sebarang pertanyaan, sila hubungi no. telefon: 03-8887-7039/7237.

| 1 Jadual Pertama, Perenggan 1 - Fi bagi menimbangkan pelan-pelan yang dikemukakan untuk diluluskan berkenaan dengan bangunan baharu hendaklah dikira seperti berikut: | | | | | | | |
|---|--------------------------------|--------------------------------|---|-------------------|-------------------------------------|-----------------------------|--|
| Bil | Tingkat Bangunan (Setiap Blok) | Keluasan Lantai (sq.meter) (a) | Keluasan Lantai Dikenakan Fi bagi setiap (sq.meter) (b) | Kadar Fi (RM) (c) | Fi Pelan (RM) (d) = [(a)/(b) x (c)] | Fi Min (RM) (Luas ≤90m) (e) | Fi kena bayar (RM) (d) atau (e) (mana lebih besar) |
| i. | Tingkat Bawah | | 9 | RM14.00 | | RM140.00 | |
| ii. | Tingkat Pertama | | 9 | RM12.00 | | RM120.00 | |
| iii. | Tingkat Ke 2 | | 9 | RM10.00 | | RM100.00 | |
| iv. | Tingkat Ke 3 | | 9 | RM8.00 | | RM80.00 | |
| v. | Besmen Tertutup | | 9 | RM6.00 | | RM60.00 | |
| vi. | Besmen Terbuka | | 9 | RM3.00 | | RM30.00 | |
| (1) Jumlah Fi = | | | | | | | |

| 2 Jadual Pertama, Perenggan 8 - Bagi pelan-pelan yang dikemukakan untuk diluluskan mengenai tembok penahan, fi yang kena dibayar ialah RM6.00 bagi 9 meter persegi atau sebahagiannya, bagi jumlah kawasan pelan tegaknya yang diukur daripada atas alasnya. | | | | | | | |
|--|---------------------------------|--------------------------|---|-------------------|--|--|----------------------------------|
| Bil | Jenis Permohonan | Keluasan (sq. meter) (a) | Keluasan Lantai Dikenakan Fi bagi setiap (sq.meter) (b) | Kadar Fi (RM) (c) | | | Fi kena bayar (RM) (a)/(b) x (c) |
| i. | Tembok Penahan (Retaining Wall) | | 9 | RM6.00 | | | |
| (2) Jumlah Fi Kena Bayar = | | | | | | | |

| 3 Jadual Pertama, Perenggan 12 - Fi bagi permit yang dikeluarkan di bawah undang-undang kecil 18. | | | | | | | |
|---|------------------|---------------------|-------------------|--|--|--|----------------------------|
| Bil | Jenis Permohonan | Permohonan/skop (a) | Kadar Fi (RM) (b) | | | | Fi kena bayar (RM) (a)x(b) |
| i. | Membina Pagar | 1 | RM100.00 | | | | RM100.00 |
| (3) Jumlah Fi Kena Bayar = | | | | | | | RM100.00 |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| (4) JUMLAH KESELURUHAN FI PELAN KENA BAYAR ((1)+(2)+(3)) = | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|

| 4 Kiraan Fi Model | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|---|---|------------|----------------------------|-----------|---|-----------------|--|
| Bil | Luas Tapak (m ²) (a) | Luas Kasar Lantai (m ²) (b) | Jumlah Luas (m ²) (c) = (a)+(b) | Faktor (d) | Harga (RM)/sq ft model (e) | Skala (f) | Jumlah Kiraan Fi (c)*(d)*(e) (f) ² (g) | Fi Min (RM) (h) | Fi kena bayar (RM) (g) atau (h) (mana lebih besar) |
| i. | | | | 10.76391 | RM4000.00 | 1500 | | RM100.00 | |
| (5) Jumlah Fi Kena Bayar = | | | | | | | | | |

JUMLAH KESELURUHAN FI KENA BAYAR ((4)+(5))



- Nota:
- Semua Fi hendaklah dijelaskan tatkala permohonan dikemukakan melalui Sistem OSC PPj;
 - luas dinding tembok penahan diukur dari atas tapak (footings);
 - Fi Berganda dalam nilai 20x** Jumlah Keseluruhan Fi Kena Bayar hendaklah dijelaskan ketika permohonan dikemukakan. melalui Sistem OSC, PPj, sekiranya sebarang kerja-kerja telah dimulakan di tapak tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran bertulis daripada PPj.

KOD BORANG: **MB217**

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN
KEPADA AGENSI PERAKUAN YANG DILANTIK INDAH WATER KONSORTIUM**

Tarikh :

Kepada

(masukkan alamat penuh Agensi

Perakuan Yang Berkaitan – IWK)

Tuan/Puan,

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian pada pelan-pelan bangunan yang dikemukakan kepada (Perbadanan Putrajaya), bagi permohonan (Tajuk Permohonan Cadangan Pemajuan) di atas Lot/Lot-lot Mukim adalah menurut Garis Panduan * Malaysia Sewerage Industry Guidelines : Volume II – Sewerage Works Procedures, Volume III – Sewer Network And Pump Station, Volume IV – Sewerage Treatment Plants and Volume V – Septic Tank dan saya bersetuju untuk menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.



.....

Orang Yang Mengemukakan

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran Profesional :

Nota :

Sesalinan borang yang telah dilengkapkan hendaklah dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua Undang-undang Kecil Bangunan Seragam (Selangor) 1986.

KOD BORANG: **MB218**

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN
KEPADA SURUHANJAYA KOMUNIKASI DAN MULTIMEDIA MALAYSIA**

Tarikh :.....

Kepada

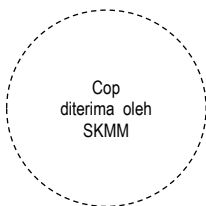
(masukkan alamat penuh Agensi
Perakuan Yang Berkaitan – SKMM)

Tuan/Puan,

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian pada pelan-pelan bangunan yang dikemukakan kepada (Perbadanan Putrajaya), bagi permohonan (Tajuk Permohonan Cadangan Pemajuan).....di atas Lot/Lot-lot Mukim adalah termasuk penyediaan prasarana asas sivil (dalaman dan luaran) dan pendawaian (dalaman) bagi membolehkan perkhidmatan komunikasi talian tetap dan mematuhi keperluan-keperluan SKMM iaitu :

- a. *Guideline on the Provision Of Basic Civil Works for Communications Infrastructure in New Development Area.*
- b. *Technical Standards and Infrastructure Requirements – Part 1 : Fixed Networks Infrastructure;*
- c. *Technical Standards if in Building Fibre Cabling for Fibre To The Premise* (jika pendawaian gentian optik diperlukan);
dan

saya bersetuju untuk menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.



.....

Orang Yang Mengemukakan

Nama :.....

Alamat :.....

No. Pendaftaran Profesional :.....

Nota :

Sesalinan borang yang telah dilengkapkan hendaklah dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua Undang-undang Kecil Bangunan Seragam (Selangor) 1986.

KOD BORANG: **MB219**

**SURAT PERAKUAN ORANG YANG MENGEMUKAKAN
KEPADA JABATAN PENGAIRAN DAN SALIRAN**

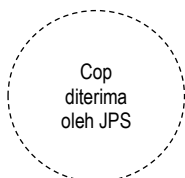
Tarikh :

Kepada

(masukkan alamat penuh Agensi
Perakuan Yang Berkaitan – JPS)

Tuan/Puan,

Dengan ini saya memperakui bahawa perincian pada pelan-pelan bangunan yang dikemukakan kepada (Perbadanan
Putrajaya), bagi permohonan (Tajuk Permohonan Cadangan Pemajuan) di atas Lot/Lot-lot
..... Mukim adalah menurut Garis Panduan Stormwater Management
Plans : Submission of Drainage and Stormwater Management – Review Checklist (Annex B) dan saya bersetuju untuk
menerima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.



.....
Orang Yang Mengemukakan

Nama :

Alamat :

No. Pendaftaran Profesional :

Nota :
Sesalinan borang yang telah dilengkapkan hendaklah dikemukakan bersama-sama Borang A dan Borang B, Jadual Kedua Undang-undang Kecil
Bangunan Seragam (Selangor) 1986.