



PERBADANAN PUTRAJAYA
Kompleks Perbadanan Putrajaya,
24, Persiaran Perdana,
Presint 3,
**62675 WILAYAH PERSEKUTUAN
PUTRAJAYA.**
www.ppj.gov.my
No. Tel : 03-8000 8000
No Faks: 03-8887 5000

BORANG SEMAKAN PERMOHONAN KELULUSAN PELAN KERJA-KERJA KECIL DAN UBAHSUAI PREMIS KOMERSIL (KEDAI/PEJABAT), PEJABAT DAN KEMUDAHAN AWAM.

Nota:

- Pemohonan yang **LENGKAP sahaja** diterima untuk Pengemukakan Elektronik (Sistem OSC 3.0, PPj).
- Borang ini boleh dipinda oleh PPj dari semasa ke semasa. Sila rujuk kepada borang yang terkini dalam Sistem OSC 3.0 dalam **website** <http://osc.ppj.gov.my>.
- Bagi sebarang kerja pengubahsuaian berskala besar seperti yang ditakrifkan di bawah sek.16, Akta Jalan, Parit dan Bangunan 1974, Kelulusan Mendirikan Bangunan hendaklah diguna pakai bagi maksud mendapatkan suatu kelulusan pelan untuk memulakan pengubahsuaian tersebut.
- SP-Submitting Person** (Arkitek Profesional/Jurutera Profesional /Pelukis Pelan Berdaftar).

Tandakan (✓) – Jika Dipatuhi / (X)- Jika Tidak Dipatuhi / (NA) – Jika Tidak Berkenaan

BIL.	PERKARA	STANDARD NAMA FAIL	PERAKUAN SP	SEMAKAN OSC
1.	Surat permohonan oleh Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP) - Nyatakan dengan jelas tujuan pengubahsuaian, ruang dan struktur yang terlibat, bil. unit dll. Rujuk contoh yang dilampirkan.	UB_SURAT_UB_PSP.PDF		
2.	Borang A;	-		
	a. Borang A-Perakuan Pelan Bangunan oleh PSP . (Sila pastikan tarikh terkini, potong mana yang tidak berkenaan untuk tajuk, ruj. contoh <i>standard</i> jadual lukisan & no.lukisan pengemukakan pelan)	UB_BORANG_A_SP.PDF		
	b. Borang A-Perakuan Pelan Struktur oleh SP (Jurutera Profesional dengan Sijil Amalan) termasuk Pelan dan Pengiraan Terperinci Struktur (jika berkaitan) (Sila pastikan tarikh terkini, potong mana yang tidak berkenaan untuk tajuk, ruj. contoh <i>standard</i> jadual lukisan & no.lukisan pengemukakan pelan).	UB_BORANG_A_SP_JS.PDF UB_PELAN_STRUKTUR_*.PDF		
3.	Salinan Sijil Pendaftaran PSP terkini (Lembaga Arkitek Malaysia/Lembaga Jurutera Malaysia) (diakui sah).	UB_LAM.PDF UB_LJM.PDF		
4.	Salinan MyKad Pemilik/Penyewa Berdaftar (diakui sah).	UB_IC.PDF		
5.	Salinan digital format PDF yang LENGKAP dan mengandungi;	UB_PELAN_*.PDF		
	a. Tanda tangan, cap dan alamat pemilik, pemaaju dan PSP pada setiap helaian, no. muka surat dengan pelan lokasi.			
	b. Perakuan PSP pada setiap helaian pelan (rujukan kepada UBBL Selangor 1986).			
	c. Warnakan merah/biru bagi ruang/komponen bangunan baharu/robah yang terlibat.			
	d. Pelan Lokasi (lokasi Lot/ubahsuai)			
	e. Pelan Lantai.			
	f. Pelan Tampak.			
	g. Pelan Tampak Dalaman (Interior Elevations).			
	h. Pelan Lokasi Perletakan Air-Cond Compressor (kedai/pejabat jika mempunyai pengudaraan mekanikal).			
	i. Pelan Diagramatik Perpaipan Dalaman (termasuk perincian perangkap minyak (<i>grease trap</i>) bagi premis restoran, cafe atau kiosk makanan yang mempunyai sinki).			
	j. Pelan Lokasi 'exhaust duct' (bagi premis restoran/cafe).			
	k. Pelan terperinci (jika berkaitan).			
6.	Pelan As-Built (jika pengubahsuaian melibatkan peruntuhan seperti Tandas dan tingkap/dinding bagi ubahsuai kedai/pejabat).	UB_ASBUILT_*.PDF		
7.	Salinan resit pembayaran cukai taksiran terkini	UB_CUKAI TAKSIRAN.PDF		
8.	Salinan resit pembayaran cukai tanah terkini	UB_CUKAI TANAH.PDF		
9.	Salinan resit pembayaran fi proses pelan.	UB_RESIT FI.PDF		

BIL.	PERKARA	STANDARD NAMA FAIL	PERAKUAN SP	SEMAKAN OSC
10.	Salinan resit pembayaran fi berganda (jika telah memulakan kerja pembinaan tanpa mendapat kelulusan).	UB_RESIT FI BERGANDA.PDF		
11.	Gambar terkini tapak . (gambar menunjukkan keadaan semasa tapak dan bertarih tidak lebih daripada 4 hari dari tarikh permohonan).	UB_GAMBAR.PDF		
12.	Salinan Surat Kelulusan/sokongan agensi dan dokumen-dokumen lain;			
	a. Kelulusan Pelan Arkitekural dari Jabatan Bomba Dan Penyelamat Malaysia, Putrajaya (JBPM).	UB_SURAT_BOMBA.PDF		
	b. Surat Tiada halangan daripada Pemilik/M.O./M.C. atau Salinan Perjanjian Sewaan	UB_KEBENARAN PEMILIK.PDF		
	c. Surat Tiada halangan Badan Pengurusan Bersama (JMB/MC) bagi harta-harta hakmilik strata.	UB_JMB.PDF		
13.	Jadual pengiraan fi	UB_KIRAANFI.PDF		
14.	Dokumen lain jika dikehendaki/ disyaratkan	UB_*.PDF		

Nota: **Borang B – Notis memulakan/Menyambung Semula Kerja Peruntuhan/Bangunan** hendaklah dikemukakan dalam masa 4 hari sebelum kerja hendaklah dimulakan.

UNTUK DIISI OLEH ORANG UTAMA YANG MENGEMUKAKAN:

Disahkan bahawa butir-butir berkaitan kerja ubahsuai bangunan yang dikemukakan adalah betul dan mematuhi semua syarat-syarat yang dikuatkuasakan oleh Perbadanan Putrajaya.

TAJUK PERMOHONAN

(Perlu mencatatkan Pengubahsuaian/ Penambahan/ Perobohan ke atas no. LOT/P.T., ruang terlibat dan nama blok, bilangan unit dll.)

:
.....
.....
.....
.....

Nama *Orang Utama Yang Mengemukakan*

Alamat Surat-menyurat

No. Telefon (Pejabat/Bimbit)

No. Faks

Alamat Emel

Tandatangan & Tarikh

:
:
:
:
:
:
:

AA Arkitek/Putrajaya/P10/2014 (...)
12 Julai 2020 (*Tarikh yang dikemukakan ke OSC*)

CONTOH
Surat Permohonan Kelulusan
Pelan Kerja-Kerja Kecil dan
Ubahsuai (UB)

PERBADANAN PUTRAJAYA
Kaunter Pusat Setempat (OSC)
24 Persiaran Perdana
Presint 3
62675 WILAYAH PERSEKUTUAN PUTRAJAYA
(u/p: Bahagian Senibina dan Inspektorat Bangunan)

Tuan,

PERMOHONAN KELULUSAN PELAN KERJA-KERJA KECIL DAN UBAHSUAI BAGI CADANGAN TAMBAHAN DAN PERUBAHAN DI ARAS BAWAH KEDAI PEJABAT TINGKAT SEDIADA KEPADA SEBUAH KEDAI DI NO. 63 (PT11688), JALAN DIPLOMATIK, PRESINT 15, PUTRAJAYA UNTUK XYZ RESOURCES.

Dengan hormatnya saya merujuk kepada permohonan di atas.

2. Saya sebagai *Orang Utama Yang Mengemukakan (PSP)*, ingin mengemukakan permohonan Kelulusan Pelan Kerja-Kerja Kecil dan Ubahsuai yang melibatkan skop kerja seperti berikut;

- i. memasang kemas lantai, dinding dan siling;
- ii. memasang dapur, grease trap;
- iii. mengubah lokasi tandas sedia ada;
- iv. meroboh sebahagian partywall;

tulis no resit dgn tangan setelah pembayaran dibuat.

3. Bersama-sama ini dilampirkan dokumen permohonan berikut:

- i. Senarai Semak OSC dan dokumen yang dikehendaki
- ii. Resit pembayaran fi pelan & model (no. resit 20120001245 berjumlah RM500),
- iii. Resit pembayaran fi berganda (no. resit 20120001245 berjumlah RM5000),

Jika telah mula kerja sebelum kebenaran diperolehi

5. Saya mengaku mengambil bertanggungjawab untuk memastikan **tiada sebarang kerja-kerja pembinaan dimulakan oleh saya atau pemilik** sehingga suatu kelulusan bertulis diperolehi daripada Perbadanan dan sekiranya ingkar, suatu penalti sebanyak sehingga 20 kali ganda fi boleh dikenakan terhadap saya sebagai *Orang Utama Yang Mengemukakan (SP)*.

Sekian, dikemukakan permohonan ini untuk pertimbangan dan kelulusan pihak tuan.

tandatangan SP
(NAMA PSP, SEBAGAIMANA MYKAD)
AAA ARKITEK SDN.

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM (SELANGOR) 1986

BORANG A

PERAKUAN PELAN-PELAN * PERUNTUHAN/BANGUNAN/STRUKTUR

(bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)
(Undang-undang kecil 2B (2), 3(1)(c) dan 16(2))

..... 20.....
(tarikh hari pengemukaan)

Kepada,

PERBADANAN PUTRAJAYA

Saya memperakui bahawa detail-detail dalam pelan-pelan iaitu.....
(** no.pelan ikut format yang ditetapkan)

..... atas

*Lot/Lot-lot

Jalan....., Presint....., Poskod.....

bagi.....

.....
(tajuk projek ikut format yang ditetapkan)

adalah menurut kehendak-kehendak Undang-Undang Kecil Bangunan Seragam (Selangor) 1986 dan saya setuju terima tanggungjawab penuh dengan sewajarnya.

.....
Orang Yang Mengemukakan

Nama.....

Alamat

No. Pendaftaran

Kelas

*Potong mana yang tidak berkenaan.

(**No. pelan hendaklah mengikut turutan. Tarikh hendaklah pada hari permohonan dikemukakan. Sila ruj. standard format contoh jadual & no. Lukisan pengemukaan pelan)

UNDANG-UNDANG KECIL BANGUNAN SERAGAM (SELANGOR) 1986

BORANG B

NOTIS MEMULAKAN / PENYAMBUNGAN SEMULA KERJA BANGUNAN

(bagi endorsemen atas pelan-pelan untuk dikemukakan untuk diluluskan)

(Undang-undang kecil 2D dan 22)

..... 20.....

Kepada,

PERBADANAN PUTRAJAYA

Saya memberi notis bahawa selepas tamat tempoh 4 hari dari tarikh notis ini diterima saya bercadang untuk memulakan/
menyambung semula kerja bangunan iaitu;.....

..... atas

*Lot/Lot-lot..... Seksyen.....

Jalan.....

bagi.....

menurut Pelan yang Diluluskan No

..... bertarikh.....

.....
Orang Yang Mengemukakan

Nama

Alamat

No. Pendaftaran

Kelas

*Potong mana yang tidak berkenaan



PANDUAN KIRAAN FI PELAN BAGI PELAN KERJA-KERJA KECIL DAN UBAHSUAI

PERHATIAN: Panduan ini adalah bagi kegunaan tidak boleh dijadikan sebagai suatu kiraan fi muktamad oleh mana-mana orang. Kiraan fi berdasarkan kepada pelan yang dikemukakan oleh PSP/SP/Pelukis Pelan Berdaftar. Bagi sebarang pertanyaan, sila hubungi no. telefon: 03-8887-7039/7237.

1	Jadual Pertama, Perenggan 6(1) - Bagi pelan-pelan yang dikemukakan untuk diluluskan mengenai perubahan kepada bangunan yang sedia ada, separuh daripada fi yang ditetapkan dalam perenggan 1 adalah kena dibayar						
2*	Jadual Pertama, Perenggan 6(2) - Jika perubahan-perubahan kepada sesuatu bangunan yang sedia ada dibuat pada amnya meliputi seluruh kawasan bangunan itu, maka fi yang kena dibayar hendaklah dihitung atas seluruh kawasan bangunan itu, tetapi jika sesuatu pecah bahagian nyata bangunan itu tidak terjejas oleh skim perubahan itu, pecah bahagian yang tidak terjejas itu hendaklah dikeluarkan dari kawasan yang atasnya fi itu hendak dihitung.						
3	Jadual Pertama, Perenggan 6(3) -Jika sesuatu tingkat bangunan yang sedia ada tidak terjejas oleh perubahan kepada bangunan itu, tingkat itu hendaklah dikeluarkan dari kawasan yang atasnya fi yang kena dibayar bagi perubahan-perubahan itu hendak dihitung.						
Bil	Tingkat Bangunan (Setiap Blok)	Keluasan Lantai (sq.meter)	Keluasan Lantai Dikenakan Fi bagi setiap (sq.meter)	Kadar Fi (RM)	Fi Pelan (RM)	Fi Min (RM) (Luas ≤90m)	Fi kena bayar (RM) (d) atau (e) (mana lebih besar)
		(a)	(b)	(c)	(d) = [(a)/(b) x (c)] x 50%	(e)	
i.	Tingkat Bawah		9	RM14.00		RM140.00	
ii.	Tingkat Pertama		9	RM12.00		RM120.00	
iii.	Tingkat Ke 2		9	RM10.00		RM100.00	
iv.	Tingkat Ke 3		9	RM8.00		RM80.00	
v.	Tingkat Ke 4 & tingkat seterusnya		9	RM6.00		RM60.00	
vi.	Besmen Tertutup		9	RM6.00		RM60.00	
vii.	Besmen Terbuka		9	RM3.00		RM30.00	
(1) Jumlah Fi =							

4	Jadual Pertama, Perenggan 6(4) -Jika perubahan-perubahan kepada sesuatu bangunan yang sedia ada melibatkan suatu perubahan kepada garisan hadapan atau pelan tegak kepada sesuatu jalan (di mana pelan tegak itu bersempadanan dengan suatu jalan) fi yang berikut hendaklah dibayar apabila mengemukakan pelan-pelan bagi perubahan itu sebagai tambahan kepada fi yang kena dibayar.					
Bil	Jenis Perubahan	Bilangan Tingkat	Kadar (RM)/tingkat			Fi kena bayar (RM)
		(a)	(b)			(a)x(b)
i.	Perubahan kepada garisan hadapan		RM36.00			
ii.	Perubahan-perubahan kepada pelan tegak jalan		RM36.00			
(2) Jumlah Fi Kena Bayar =						

5	Jadual Pertama, Perenggan 6(5) -Jika perubahan kepada sesuatu bangunan yang sedia ada melibatkan hanya pecah bahagian bilik-bilik menjadi bilik-bilik yang lebih kecil, fi yang kena dibayar apabila mengemukakan pelan-pelan bagi perubahan itu ialah RM50.00 bagi satu bilik yang lebih kecil atau bilik kecil.					
Bil	Jenis Perubahan	Bilangan Pecahan Bilik	Kadar (RM)/Bilik			Fi kena bayar (RM)
		(a)	(b)			(a)x(b)
i.	Pecah bahagian bilik-bilik menjadi bilik-bilik yang lebih kecil.		RM50.00			
(3) Jumlah Fi Kena Bayar =						

(4) JUMLAH KESELURUHAN FI KENA BAYAR =						
---	--	--	--	--	--	--

Nota:

- Fi Permohonan Kelulusan Pelan Kerja-Kerja Kecil dan Ubahsuai - **(1) + (2) + (3)**;
- Cek tunggal bagi apa-apa bayaran fi hendaklah dengan nama '**Perbadanan Putrajaya**' & resit berasingan boleh dikeluarkan oleh Petugas Kaunter Kewangan;
- Semua Fi hendaklah dijelaskan tatkala permohonan dikemukakan melalui Sistem OSC PPj;
- Fi Berganda dalam nilai 20x Jumlah Keseluruhan Fi Kena Bayar (4) hendaklah dijelaskan ketika permohonan dikemukakan melalui Sistem OSC, PPj, sekiranya sebarang kerja-kerja telah dimulakan di tapak tanpa terlebih dahulu mendapat kebenaran bertulis daripada PPj;
- ** bagi item 2 sekiranya perubahan/pindaan melibatkan 50% atau lebih keluasan lantai asal, maka fi akan dikenakan untuk keseluruhan luas lantai tersebut. Sekiranya kurang dari 50%, maka hanya luas lantai yang terlibat dengan perubahan itu sahaja yang akan dikenakan fi.*